

ПРИНЯТО
На педагогическом совете ДОУ №3
Протокол № ____ от ____ года

УТВЕРЖДЕНО
Заведующей ДОУ №3
Зайцевой Н.В.
Приказ № 107 от 01.12.16



Положение
о методическом сопровождении педагогов
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения № 3г. Липецка

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о методическом сопровождении педагогических работников (далее по тексту – «настоящее Положение») устанавливает единые требования к методическому сопровождению педагогических работников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 3 г. Липецка (далее – ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, Уставом ДОУ.

1.3. Настоящее положение регламентирует содержание и порядок проведения методического сопровождения педагогических работников в ДОУ.

1.4. Методическое сопровождение педагогических работников – это комплекс взаимосвязанных целенаправленных действий, мероприятий, направленных на оказание всесторонней помощи педагогу в решении возникающих затруднений, способствующих его развитию и самоопределению на протяжении всей профессиональной деятельности.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

2.1. Целью методического сопровождения педагогических работников является обеспечение качества методической поддержки педагогов Учреждения на уровне, отвечающем актуальным потребностям системы специального и общего образования, обеспечивающем рост профессиональной компетентности педагогических работников.

2.2. Методическое сопровождение педагогических работников направлено на реализацию следующих задач:

2.2.1. создание условий, обеспечивающих субъектную позицию каждого педагога в повышении квалификации, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития;

2.2.2. создание мотивационных условий участия субъектов методического сопровождения в реализации новой модели методической службы Учреждения;

2.2.3. организация выявления, изучения и распространения наиболее ценного педагогического опыта в Учреждении;

2.2.4. оказание методической помощи педагогам Учреждения по освоению и введению в практику работы федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;

2.2.5. создание системы мониторинга результативности образовательного процесса;

2.2.6. создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, творческих потребностей педагогов;

2.2.7. создание и расширение издательской деятельности педагогических работников ДОУ;

2.2.8. обеспечение ответственности педагогических работников в части повышения своей профессиональной компетентности;

2.2.9. оказание помощи педагогам во время прохождения аттестации;

2.2.10. создание условий для изготовления и систематизации дидактического материала учебно-методических комплексов;

2.2.11. разработку рекомендаций воспитателю, родителям (законным представителям) для обеспечения индивидуального подхода в процессе психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников;

2.2.12. осуществление индивидуальной методической работы молодым специалистами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности;

2.2.13. оказание поддержки педагогам в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы.

2.3. В основе методического сопровождения педагогических работников лежат принципы: гуманизации, дифференциации, интеграции, вариативности, адресности, программно – целевого подхода, открытости и социального партнерства.

2.4. Методическое сопровождение педагогических работников в ходе своей деятельности реализует функции:

2.4.1. обучающую функцию, которая ориентирована на углубление знаний и развитие навыков специалистов, необходимых для совершенствования их профессиональной деятельности;

2.4.2. консультационную функцию, которая предполагает оказание помощи педагогу по поводу конкретной проблемы через указание на возможные способы её решения или актуализацию дополнительных способностей специалиста;

2.4.3. диагностическую функцию, которая направлена на выявление проблемных точек в деятельности педагога;

2.4.4. психотерапевтическую функцию, которая помогает педагогу в преодолении различного вида трудностей и барьеров, препятствующих успешному осуществлению профессионально-образовательной деятельности;

2.4.5. коррекционную функцию, которая направлена на изменение реализуемой специалистом модели практической деятельности, а также на исправление допущенных профессиональных ошибок;

2.4.6. адаптационную функцию, которая обеспечивает согласование ожиданий и возможностей педагогического работника с требованиями профессиональной среды и меняющимися условиями трудовой деятельности;

2.4.7. информационную функцию, которая способствует предоставлению педагогам необходимой информации по основным направлениям развития образования, программам, новым педагогическим технологиям;

2.4.8. направляющую функцию, которая способствует установлению гуманистических отношений между педагогом и воспитанником.

III. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. К основным направлениям деятельности методического сопровождения педагогических работников относятся:

3.1.1. **аналитическая деятельность:** мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогов; создание базы данных; изучение и анализ состояния и результатов методической работы в методических объединениях; выявление затруднений дидактического и методического характера в коррекционно-образовательном процессе; сбор и обработка информации о результатах работы в учреждении; мониторинг состояния, результатов и перспектив развития ДОУ; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;

3.1.2. **информационная деятельность:** формирование банка информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.); ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях средствами медиатеки, с опытом инновационной деятельности других учреждений и педагогов; информирование о новых направлениях в развитии дошкольного образования, содержании образовательных программ; организация сетевого информационно-коммуникационного обслуживания ДОУ; анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями; участие в проведении курсовой системы подготовки педагогических работников ДОУ по проблемам информатизации системы образования.

В качестве базы для информационного сопровождения педагогов выступает «Виртуальный детский сад» как особая информационная образовательная среда, обеспечивающая методическое сопровождение образовательной программы ДОУ.

3.1.3. **организационно-методическая деятельность:** в качестве основы для моделирования образовательного процесса в рамках организационно-методической деятельности педагогов выступают положения ФГОС ДО: «Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для ребенка дошкольного возраста:

- предметно-пространственная развивающая образовательная среда,
- характер взаимодействия со взрослыми,
- характер взаимодействия с другими детьми,
- система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому».

Проектирование и планирование текущей педагогической деятельности, отбор форм организации образовательного процесса, соответствующих перечисленным аспектам, поставленным задачам и выбранному содержанию должно осуществляться на основе изучения запросов педагогов, в процессе методического сопровождения и оказания практической помощи молодым

специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды; прогнозирования, планирования и организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников учреждения, оказания им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования; организации работы методических объединений педагогических работников; участия в разработке содержания регионального компонента образовательной программы детского сада; обеспечения комплектования фондов учебно-методической литературы ДООУ; подготовки и проведения конференций, педагогических чтений, семинаров, конкурсов профессионального педагогического мастерства.

3.1.4. консультационная деятельность: организация консультационной работы для педагогов; популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований; консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания воспитанников.

3.1.5. информатизационная деятельность: мониторинг состояния, результатов и перспектив развития ДООУ ; формирование информации о научно – методическом обеспечении образовательной деятельности и результатах коррекционно – образовательного процесса ДООУ , об информационных профессиональных потребностях педагогических работников , об инновационном педагогическом опыте; организация сетевого информационно – коммуникативного обслуживания ДООУ ; анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями; участие в проведении курсовой системы подготовки педагогических работников ДООУ по проблемам информатизации системы образования.

